

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALENTIN
LE 5 JUILLET 2016**

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Saint-Valentin tenue mardi 5 juillet à laquelle sont présents :

Monsieur Robert Van Wijk, conseiller;
Madame Nicole Lussier, conseillère;
Monsieur Paolo Girard, conseiller
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller.

Siégeant sous la présidence de Monsieur Pierre Chamberland, maire.

Monsieur Roger Fortin, conseiller, a informé le directeur général de son absence

Monsieur Pierre Vallières, conseiller, a informé le directeur général de son absence.

Monsieur Serge Gibeau, directeur général et secrétaire-trésorier est présent.

Le quorum est constaté et l'assemblée est ouverte à 20:00 heures par Monsieur Pierre Chamberland, maire.

2016-07-166

Adoption de l'ordre du jour –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter l'ordre du jour.

Les membres du Conseil se réservent le droit d'ajouter des items au besoin.

2016-07-167

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 juin 2016 –

Sur la proposition de Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 juin 2016.

2016-07-168

Liste des comptes à payer découlant de mandats ou contrats –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement des comptes découlant de mandats ou contrats à savoir :

| <u>Fournisseurs</u> | <u># Factures</u> | <u>Description</u> | <u>Montant</u> |
|-----------------------------------|--------------------------|---|-----------------------|
| - Aquatech | 48949 | exploitation des eaux usées | 1,974.41\$ |
| - Lavery | 1290933 | dossier sablière, Civbec, nuisances | 605.35\$ |
| - Raymond Chabot Grant Torthon | FAC1346873 | rapport PAERRL 2015 | 1,509.05\$ |
| - Municipalité St-Paul | 12 | 1 ^{er} vers. quote-part incendies | 17,080.20\$ |
| - Municipalité St-Paul | 13 | 1 ^{er} vers. quote-part 1 ^{er} intervenants | 1,029.72\$ |
| TOTAL : | | | 22,198.73 \$ |

2016-06-169

Acceptation des comptes à payer en juillet 2016 (document 1-A) –

CONSIDÉRANT les comptes et factures élaborées au 5 juillet 2016 au montant de 50,235.40\$ tel qu'il appert au document 1A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil d'approuver les comptes et factures du mois de juin 2016 au montant de 50,235.40\$, le tout tel qu'il appert au document 1-A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante et d'autoriser le secrétaire-trésorier à émettre les paiements y relatifs.

2016-07-170

Dépenses du directeur général, de la directrice générale adjointe et du maire –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'accepter les dépenses effectuées par le maire, le directeur général ou la directrice générale adjointe au montant 1,726.05\$ à savoir :

| <u>Nom Fournisseur</u> | <u>Raison</u> | <u>Montant</u> |
|------------------------|--------------------------|----------------|
| MasterCard | | |
| - Go Le Grand Défi | contribution N. Lussier | 100.00\$ |
| - Congrès A.D.M.Q | hébergements, repas | 1,535.12\$ |
| - Marché Jacques | achat pause-café | 7.69\$ |
| - Le Relais Mamilou | souper travail | 40.22\$ |
| - Go Le Grand Défi | don lors dîner hot-dog | 35.00\$ |
| - Proxim | photos et carte souhaits | 8.02\$ |

2016-07-171

Certificat de disponibilité des fonds du secrétaire-trésorier –

Le secrétaire-trésorier fait lecture du certificat de disponibilité des fonds de la municipalité et le certificat est déposé.

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt du certificat de disponibilité des fonds déposé par le secrétaire-trésorier.

Je soussignée certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter la liste de comptes approuvés et à payer.

Serge Gibeau
Secrétaire-trésorier

PÉRIODE DE QUESTIONS

2016-07-172

Vente pour non-paiement de taxes –

Monsieur Serge Gibeau, directeur général, informe les membres du Conseil qu'il n'y a aucun dossier de vente pour non-paiement de taxes à transmettre à la MRC le Haut-Richelieu.

2016-07-173

Coopérative Solidarité Santé Saint-Blaise-sur-Richelieu : partenariat –

CONSIDÉRANT QUE la Coopérative Solidarité Santé Saint-Blaise-sur-Richelieu ouvrira en septembre 2016;

CONSIDERANT QUE la Municipalité de Saint-Valentin considère que cette initiative de la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu permettra aux citoyens d'avoir un meilleur accès aux services médicaux;

CONSIDERANT QUE la Municipalité de Saint-Valentin considère qu'il est opportun de devenir partenaire de cette initiative qui bénéficiera aux valentines et valentins.

EN CONSEQUENCE il est proposé par Madame Nicole Lussier, conseillère, de contribuer un montant de 20,000\$ réparti sur trois années à titre de partenaire de la Coopérative Solidarité Santé Saint-Blaise-sur-Richelieu.

2016-07-174 Entérinement d'un don re 1000 km du Grand défi Pierre Lavoie –
Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'entériner le don de 200.00\$ fait au Grand défi Pierre Lavoie au nom de Monsieur Stéphane Billette, député du Comté de Huntingdon.

2016-07-175 Entérinement de l'achat de chandails « Saint-Valentin : Capitale de l'Amour » –
Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère il est résolu à l'unanimité du Conseil d'entériner la décision d'achat de 250 chandails « Saint-Valentin : Capitale de l'amour » à la compagnie SRS-PLUS.

2016-07-176 Nomination du maire-suppléant –
Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de nommer le maire suppléant selon le calendrier suivant :

| | |
|--------------------------------|---------------------------|
| Août - septembre 2016 : | Monsieur Robert Van Wijk |
| Octobre - novembre 2016 : | Madame Nicole Lussier |
| Décembre 2016 - janvier 2017 : | Monsieur Roger Fortin |
| Février - mars 2017 : | Monsieur Paolo Girard |
| Avril - mai 2017 : | Monsieur Luc Van Velzen |
| Juin - juillet 2017 | Monsieur Pierre Vallières |

2016-07-177-1 Avis de motion re retrait de la cour municipale de Saint-Rémi –
Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, donne avis qu'il présentera ou fera présenter lors d'une prochaine séance du Conseil un règlement relativement au retrait de la Municipalité de la cour municipale de Saint-Rémi.

2016-07-177-2 Avis de motion re adhésion à la cour municipale de Saint-Jean-sur-Richelieu –
Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, donne avis qu'il présentera ou fera présenter lors d'une prochaine séance du Conseil un règlement relativement à l'adhésion de la Municipalité à la cour municipale de Saint-Jean-sur-Richelieu.

2016-07-178 Avis de motion re modification du code d'éthique et de déontologie des élus –
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, donne avis qu'il présentera ou fera présenter lors d'une prochaine séance du Conseil un règlement pour modifier le code d'éthique et de déontologie des élus de façon à interdire à tout membre du conseil de faire l'annonce, de la réalisation d'un projet, de la conclusion d'un projet ou de l'octroi d'une subvention par la municipalité sauf si

une décision finale relativement à ce projet. Contrat ou subvention a déjà été prise par l'autorité compétente de la municipalité.

2016-07-179

Avis de motion re modification du code d'éthique et de déontologie des employés –

Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, donne avis qu'il présentera ou fera présenter lors d'une prochaine séance du Conseil un règlement pour modifier le code d'éthique et de déontologie des employés de façon à interdire à tout membre du conseil de faire l'annonce, de la réalisation d'un projet, de la conclusion d'un projet ou de l'octroi d'une subvention par la municipalité sauf si une décision finale relativement à ce projet. Contrat ou subvention a déjà été prise par l'autorité compétente de la municipalité.

2016-07-180

Municipalité de Venise en Québec : demande d'appui –

CONSIDERANT QUE par sa résolution 10516-06-16 la Municipalité de Venise-en-Québec demandait au ministère des Transports qu'une sortie de l'autoroute 35 sur la route 202 indiquant les municipalités de Saint-Pierre-de-Véronne à Pike River et de Venise-en-Québec.

EN CONSEQUENCE il est proposé par Monsieur Paolo Girard, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil d'appuyer la démarche entreprise par la Municipalité de Venise-en-Québec.

2016-07-181

Centre sportif régional DPJL : invitation à joindre le conseil d'administration –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'informer le Centre sportif régional DPJL que la Municipalité de Saint-Valentin n'a pas l'intention de déléguer un membre du conseil pour siéger au conseil d'administration du Centre et qu'elle fait confiance aux administrateurs en place.

2016-07-182

CUPW-STTP re demande d'opinion sur l'avenir du service postal–

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de faire part au groupe de travail chargé de Postes Canada qu'en milieu rural le maintien des bureaux de poste est essentiel puisque ces derniers contribuent largement au maintien du sentiment d'identification et d'appartenance des citoyens à leur communauté.

2016-07-183

Correspondance –

Sur la proposition de Monsieur de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt de la correspondance suivante :

- Lettre de la FQM re assurance collective;
- Lettre du MAMOT relativement à l'approbation du règlement 457 modifiant le taux de taxe municipale pour le financement des centres d'urgence 9-1-1;
- Lettre de Stéphane Billette, député du comté de Huntingdon re projet de loi modifiant la Loi sur la qualité de l'environnement;
- Lettre de Madame Lorraine Thibault re lettre pour journal le Coup d'Oeil;
- Lettre du MMMOT re engagement de crédit pour le Centre sportif régional;
- Lettre du MTMDET re installation de panneaux de bienvenue.

- 2016-07-184 Ascenseurs Savaria Concord : contrat d'entretien –
 Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser Monsieur Serge Gibeau, directeur général ou Madame Brigitte Garceau, directrice générale adjointe à signer le contrat d'entretien de l'ascenseur avec la firme Ascenseurs Savaria Concord inc. au montant de 968.25\$ taxes incluses incluant 3 entretiens.
- 2016-07-185 Modification du contrat d'achat d'un système de son –
 Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de rescinder la résolution 2016-06-151 et d'accepter la soumission de L.A.P.S. du 12 mai 2016 au montant de 2,653.51\$ taxes incluses pour l'achat d'un système de son incluant l'équipements et l'installation.
- 2016-07-186 Autorisation préparer Appel d'offre pour déneigement –
 Sur la proposition de Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser Monsieur Serge Gibeau, directeur général, à préparer un appel d'offre pour le déneigement pour la saison hivernale 2016-2017 et de publier ledit appel d'offre dans la Canada Français, le Coup d'œil et sur SEAO.
- 2016-07-187 Autorisation de fabriquer de nouveaux cœurs –
 Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser l'achat du matériel requis pour fabriquer 80 nouveaux cœurs à l'effigie de Saint-Valentin, Capitale de l'amour.
- 2016-07-188 Abattage d'arbres terrain de l'édifice municipal –
 CONSIDERANT QU' il y a lieu d'abattre des arbres morts en bordure du chemin d'accès de Bell Mobilité;
- CONSIDERANT QU' un citoyen offre ses services pour abattre lesdits arbres;
- CONSIDERANT QUE ledit citoyen transportera les arbres abattus hors du terrain municipal;
- CONSIDERANT QUE les travaux seront réalisés sans frais pour la Municipalité.
- EN CONSEQUENCE il est proposé par Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, de confier le travail des arbres morts en bordure du chemin d'accès à la tour de Bell Mobilité à Monsieur Mario Sénécal en autant que ce dernier assume toute responsabilité découlant de la réalisation desdits travaux d'abattage.
- 2016-07-189 Modification du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 avril –
 CONSIDERANT QUE lors de la préparation d'extrait du procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil Municipal du 5 avril une erreur cléricale a inversé les numéros de résolution;
- CONSIDERANT QUE lesdites résolutions ont été transmises;

CONSIDERANT QU' il y a lieu de rectifier le procès-verbal de la séance ordinaire pour tenir compte de l'erreur cléricale;

CONSIDÉRANT QUE ladite rectification ne modifie en rien le contenu des résolutions adoptées par le Conseil.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil :

- Que la résolution portant le numéro 2016-04-084 deviennent la résolution 2016-04-102 sans changement de contenu de son libellé;
- Que la résolution portant le numéro 2016-04-102 deviennent la résolution 2016-04-0842 sans changement de contenu de son libellé.

2016-07-190

Levée de la séance ordinaire –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de lever la séance ordinaire à 20:30 heures.

Je, Pierre Chamberland, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Pierre Chamberland
Maire

Serge Gibeau
Secrétaire-trésorier