

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALENTIN  
LE 5 MARS 2019**

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Saint-Valentin tenue mardi 5 mars 2019, à 20 heures 00 minutes, dans la salle du conseil municipal, à laquelle sont présents :

Monsieur Robert Van Wijk, conseiller;  
Madame Nicole Lussier, conseillère;  
Madame Michelle Richer, conseillère;  
Monsieur Paolo Girard, conseiller;  
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller;  
Monsieur Pierre Vallières, conseiller.

Siégeant sous la présidence de Monsieur Pierre Chamberland, maire.

Madame Brigitte Garceau, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe est présente.

Le quorum est constaté et l'assemblée est ouverte à 20:00 heures par Monsieur Pierre Chamberland, maire.

2019-03-041

Adoption de l'ordre du jour –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter l'ordre du jour.

*Les membres du Conseil se réservent le droit d'ajouter des items au besoin.*

2019-03-042

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2019 –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2019.

2019-03-043

Liste des comptes à payer découlant de mandats ou contrats –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement des comptes découlant de mandats ou résolutions à savoir :

<u>Fournisseurs</u>	<u># Factures</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
- Aquatech	59486	exploitation des eaux usées	2,126.01\$
- Aquatech	59487	indexation facture janvier	51.86\$
- Entreprises GM St-Blaise	12861	contrat déneigement 4 de 6	13,413.75\$
- Entreprises GM St-Blaise	12830	sel et abrasif au 31/01/2019	482.90\$
- Entreprises GM St-Blaise	12836	sel et abrasif au 11/02/2019	2,177.34\$
- Entreprises GM St-Blaise	12854	sel et abrasif au 18/02/2019	482.90\$
- Entreprises GM St-Blaise	12864	sel et abrasif au 25/02/2019	482.90\$
- GESTIM Inc.	4148	3 jours services inspecteur	1,362.45\$
- Eurofins Environex	468118	analyse d'eau	102.33\$

TOTAL : 20,682.44 \$

2019-03-044

Acceptation des comptes à payer en mars 2019 (document 1-A)

CONSIDÉRANT les comptes et factures élaborées au 5 mars 2019 au montant de 77,800.94\$ le tout tel qu'il appert au document 1-A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Robert Van Wijk, conseiller et résolu à l'unanimité du Conseil d'approuver les comptes et factures du mois de février 2019 au montant de 77,800.94\$ à être payés en mars 2019, le tout tel qu'il appert au document 1-A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante et qu'en conséquence, le secrétaire trésorier soit autorisé à émettre les paiements y relatifs.

2019-03-045

Dépenses du maire, du directeur général et/ou de la directrice générale adjointe –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'accepter les dépenses effectuées par le maire, le directeur général ou la directrice générale adjointe au montant 64.50\$ à savoir :

<u>Nom Fournisseur</u>	<u>Raison</u>	<u>Montant</u>
MasterCard		
- CTQ	inscription véhicule lourd	64.50\$

2019-03-046

Certificat de disponibilité des fonds du secrétaire-trésorier –

*Le secrétaire-trésorier fait lecture du certificat de disponibilité des fonds de la municipalité et le certificat est déposé.*

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt du certificat de disponibilité des fonds déposé par le secrétaire-trésorier.

*Je soussignée certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter la liste de comptes approuvés et à payer.*

Brigitte Garceau  
Secrétaire-trésorière adjointe

PÉRIODE DE QUESTIONS

2019-03-047

Employé municipal des travaux d'été : dates d'emploi –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil que la période de travail de l'employé municipal des travaux d'été s'échelonne du 6 mai au 26 octobre 2019.

2019-03-048

Fabrique St-Valentin : feuillet paroissial –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser l'insertion d'une publicité dans le feuillet paroissial savoir format encart de ½ par 6 pouces au coût de 240.00\$.

- 2019-03-049 Conseil Économique et Tourisme Haut-Richelieu : Bourse relève agricole / Jeune agriculteur (rice) de l'année –  
Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt de la lettre du Conseil Économique et Tourisme Haut-Richelieu.
- 2019-03-050 Corps de Cadets de l'Armée 2698 Sieur de Beaujeu : Campagne de levée de fonds –  
Sur la proposition de Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de contribuer 100.00\$ à la campagne de financement du Corps de cadets 2698 Sieur de Beaujeu.
- 2019-03-051 Activités de la bibliothèque et autres durant Festival 2019 : acceptation des factures –  
Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement des factures suivantes pour des dépenses effectuées durant le Festival de la Saint-Valentin :
- Le 9 février par la bibliothèque dans le cadre de la journée jeunesse :
    - Marie-Pier Surprenant, maquillage d'enfants : 220.00\$;
    - La Carambole, activité Cupcake : 352.11\$.
- 2019-03-052 Inscriptions Congrès A.D.M.Q. –  
Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil :
- D'autoriser Monsieur Serge Gibeau, directeur général, et Madame Brigitte Garceau, directrice générale adjointe, à assister au congrès de l'A.D.M.Q. à Québec du 12 au 14 juin 2019 au coût respectif de 539.00\$ chacun plus les taxes applicables;
  - D'autoriser le paiement des frais d'hébergement, de déplacement et de repas.
- 2019-03-053 Journées de la culture : 23<sup>e</sup> édition du 27 au 29 septembre –  
Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil que la Municipalité participe aux journées de la culture qui se tiendront les 27, 28 et 29 septembre 2019.
- 2019-03-054 Correspondance –  
Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt de la correspondance suivante :
- MTMDET : Subvention signalisation passages à niveau de 15,750.00\$ ;
  - Société d'histoire du Haut-Richelieu : Demande d'appui financière ;
  - Maison Hina : Remerciement ;
  - Légion Filiale 11 : invitation souper 16 mars ;
  - Ministre de l'Innovation, des Sciences et du Développement économique : suivi subvention internet ;
  - Monsieur Jean Rioux, député : remerciement de présence.
- 2019-03-055 Présentation du plan de mise en œuvre : An 1 –

CONSIDÉRANT QUE le schéma de couverture de risques en sécurité incendie de deuxième génération de la MRC du Haut-Richelieu est entré en vigueur le 23 février 2018;

CONSIDÉRANT QUE chaque municipalité doit produire un rapport annuel d'activités, tel que prescrit par l'article 35 de la *Loi sur la sécurité incendie*;

CONSIDÉRANT QUE le ministère de la Sécurité publique a autorisé la réalisation du rapport annuel d'activités selon la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre ;

CONSIDÉRANT QUE le rapport annuel d'activités présente la part de réalisation des actions prévues au plan de mise en œuvre (PMO) ainsi que des indicateurs et des statistiques;

CONSIDÉRANT QUE le rapport annuel d'activités de l'an 1, couvrant la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2018, a été complété par le directeur du service de sécurité incendie de la municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix;

CONSIDÉRANT QU les membres du conseil de la municipalité de Saint-Valentin ont pris connaissance dudit rapport.

EN CONSÉQUENCE Il est proposé par Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la municipalité de Saint-Valentin adopte le rapport annuel d'activités de l'An 1, en lien avec le Schéma de couverture de risques en sécurité incendie de deuxième génération et autorise sa transmission à la MRC du Haut-Richelieu. Cette dernière consolidera l'ensemble des rapports annuels d'activités des municipalités de la MRC et le transmettra par la suite au ministère de la Sécurité publique.

2019-03-056

Ordre des Urbanistes du Québec : cotisation 2019 –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement de la cotisation 2018 de Monsieur Serge Gibeau, urbaniste, à l'ordre des urbanistes au coût de 688.00\$ taxes incluses.

2019-03-057

Lettre recommandée de Transport & Accord –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de mandater notre firme d'avocats Lavery pour répondre à la lettre recommander de Thomas Rebelo de Transport & Accord / Moventune, enr. en date du 1<sup>er</sup> mars 2019.

2019-03-058

Fête des voisins –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'inviter les citoyens via communiqué à transmettre au Conseil :

- Leur intention d'organiser une Fête des voisins;
- Le détail de ce qui sera organisé pour la fête;
- Demande de budget nécessaire pour la réalisation de la fête, s'il y a lieu.

2019-03-059

Levée de la séance ordinaire –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de lever la séance ordinaire à 20:19 heures.

Je, Pierre Chamberland, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

Pierre Chamberland  
Maire

---

Brigitte Garceau  
Secrétaire-trésorière adjointe