

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALENTIN  
LE 6 NOVEMBRE 2018**

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Saint-Valentin tenue mardi le 6 novembre 2018, à 20 heures 00 minutes, dans la salle du conseil municipal, à laquelle sont présents :

Monsieur Robert Van Wijk, conseiller;  
Madame Nicole Lussier, conseillère;  
Madame Michelle Richer, conseillère;  
Monsieur Paolo Girard, conseiller;  
Monsieur Pierre Vallières, conseiller;  
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller.

Siégeant sous la présidence de Monsieur Pierre Chamberland, maire.

Madame Brigitte Garceau, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe, est présente.

Le quorum est constaté et l'assemblée est ouverte à 20:00 heures par Monsieur Pierre Chamberland, maire.

2018-11-272

Adoption de l'ordre du jour –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter l'ordre du jour.

*Les membres du Conseil se réservent le droit d'ajouter des items au besoin.*

2018-11-273

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2018 –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2018.

2018-11-274

Liste des comptes à payer découlant de mandats ou contrats –

Sur la proposition de Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement des comptes découlant de mandats ou résolutions à savoir :

<u>Fournisseurs</u>	<u># Factures</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
- Aquatech	58086	exploitation des eaux usées	2,074.15\$
- Centre de Location St-Rémi	40174	nettoyage / vidange toilette en béton	114.98\$
- Lavery	1366044	dossiers divers	1,588.50\$
- Alarme SPL Atout	39629	frais surveill. annuel édifice	235.70\$
- Entreprise Éthier Berthiaume	4792	3 <sup>e</sup> coupe fauchage abords de route	1,148.60\$
- Groupe Environex	447877	analyses d'eau	275.94\$

**TOTAL : 5,437.87 \$**

2018-11-275

Acceptation des comptes à payer en novembre 2018 (document 1-A)-

CONSIDÉRANT les comptes et factures élaborés au 6 novembre 2018 au montant de 30,672.49\$ le tout tel qu'il appert au document 1-A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil d'approuver les comptes et factures du mois d'octobre 2018 au montant de 30,672.49\$ à être payés en novembre 2018, le tout tel qu'il appert au document 1-A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante et qu'en conséquence, le secrétaire trésorier soit autorisé à émettre les paiements y relatifs.

2018-11-276

Dépenses du maire, du directeur général et/ou de la directrice générale adjointe –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'accepter les dépenses effectuées par le maire, le directeur général ou la directrice générale adjointe au montant 172.45\$ à savoir :

<u>Nom Fournisseur</u>	<u>Raison</u>	<u>Montant</u>
MasterCard		
- Simoneau Servitech	inspection fournaise	À VENIR
- Walmart	machine à café Keurig	147.17\$
- Bureau en Gros	papier pour communiqué	25.28\$

2018-11-277

Certificat de disponibilité des fonds du secrétaire-trésorier –

*Le secrétaire-trésorier fait lecture du certificat de disponibilité des fonds de la municipalité et le certificat est déposé.*

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt du certificat de disponibilité des fonds déposés par le secrétaire-trésorier.

*Je soussigné certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter la liste de comptes approuvés et à payer.*

Brigitte Garceau  
Secrétaire-trésorière adjointe

2018-11-278

Dépôt des états comparatifs des revenus et dépenses –

Sur la proposition de Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt des états comparatifs des revenus et dépenses pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 octobre 2018.

PÉRIODE DE QUESTIONS

2018-11-279

Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des élus –

Madame Brigitte Garceau, directrice générale adjointe, dépose les déclarations d'intérêts pécuniaires des membres du conseil suivant :

Monsieur Pierre Chamberland, maire

Monsieur Robert Van Wijk, conseiller  
Madame Nicole Lussier, conseillère  
Madame Michelle Richer, conseillère  
Monsieur Paolo Girard, conseiller  
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller  
Monsieur Pierre Vallières, conseiller

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires des membres du Conseil.

2018-11-280

Avis de motion règlement de taxation 2019 –

Madame Michelle Richer, conseillère, donne avis qu'il présentera ou fera présenter lors d'une prochaine séance du conseil un règlement relatif à l'imposition des taxes pour l'année 2019.

2018-11-281

Avis motion règlement de taxation pour l'entretien du réseau d'égout 2019 –

Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, donne avis qu'il présentera ou fera présenter lors d'une prochaine séance du conseil un règlement relatif à l'imposition de la taxe pour l'entretien du réseau d'égout pour l'année 2019.

2018-11-282

Guignolée et panier de Noël 2018 –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de transmettre un communiqué aux citoyens et d'autoriser la publication dans le Journal Coup d'Oeil les informant que la guignolée se tiendra le 2 décembre et que les personnes qui désirent obtenir un panier de Noël doivent s'inscrire à la Municipalité de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix le mardi 4 décembre ou le jeudi 6 décembre entre 13h et 16h en présentant une pièce d'identité et une preuve de résidence ainsi qu'un bulletin scolaire pour les enfants de 5 ans et plus et une preuve d'identité pour les enfants de moins de 5 ans.

2018-11-283

Fabrique Saint-Valentin : 34<sup>e</sup> souper bénéfique annuel –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser une commandite de 700.00\$ pour le souper bénéfique annuel de la Fabrique de Saint-Valentin, ainsi que l'achat de 4 billets pour le souper.

2018-11-284

Exposition sur les cours d'eau du Haut-Richelieu –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'accepter de présenter l'exposition sur l'histoire des cours d'eau du Haut-Richelieu pour une période de deux semaines à un mois durant l'année 2019.

2018-11-285

MRC Haut-Richelieu –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de retirer les items suivants :

1. Dépôt du procès-verbal de la réunion du comité de sécurité publique du 17 mai 2018 ;
2. Dépôt du Rapport annuel d'activité 2017-2018 du Comité de sécurité publique.

2018-11-286

Dépouillement de Noël : autorisation de dépenses –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil à autoriser les dépenses pour le dépouillement de Noël du 16 décembre prochain soit :

- Budget de 600.00\$ pour l'activité de décoration de biscuits et le maquillage des enfants;
- Budget de 20.00\$ plus les taxes applicables par enfants inscrits pour achat des cadeaux.

2018-11-287

Fournaise : achat nouvelle fournaise et installation –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller il est résolu à l'unanimité du Conseil d'accepter :

- L'achat d'une nouvelle fournaise au coût de 11,803.76\$ taxes et livraison incluse à la compagnie Le groupe Master ;
- D'accepter la soumission de 12,000.00\$ plus les taxes applicables à la compagnie Servitech Énergie pour le démantèlement et la disposition de la fournaise hors fonction, confection d'une base de béton, installation et mise en marche de la nouvelle fournaise.
- Les fonds pour payer ces dépenses seront pris dans le compte d'immobilisation du budget de fonctionnement.

2018-11-288

TétraTech : autorisation paiement factures –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement des factures à la firme Tétra Tech pour un montant total de 1,441.48\$ pour le dossier des travaux de recouvrement de chaussée à l'ECF de la Montée Blais, du rang Saint-Joseph, du Petit Rang et de la Montée Guay.

2018-11-289

Congrès F.Q.M. 2019 : réservation de chambre –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil qu'il n'y aura aucune participation au congrès de la Fédération Québécoise des Municipalités pour l'année 2019.

2018-11-290

Chemin d'API : atelier offert par le Centre de Femmes du Haut-Richelieu –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement de la facture du Centre des Femmes du Haut-Richelieu au montant de 205.70\$ pour l'activité de cuisine qui se tiendra le 17 novembre en collaboration avec Chemin d'API.

2018-11-291

Talon Sebeq : décompte #2 –

CONSIDÉRANT QUE la firme Tetra-Tech a soumis un rapport relatif au certificat de paiement #2 pour les travaux de voirie effectués par la firme Talon Sebeq sur la Montée Guay, le rang Saint-Joseph, la Montée Blais et le Petit Rang:

- Précisant que le montant total des travaux exécutés est de 356,546.47\$;
- Recommandant conformément aux dispositions du devis les retenus suivantes :
  - Retenue contractuelle : 17,827.33\$
  - Retenue spéciale permanente : 16,560.00\$

- Recommandant un paiement de 88,568.19\$ plus les taxes applicables à l'entrepreneur.

EN CONSEQUENCE il est proposé par Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, d'autoriser le paiement de 101,831.28\$ à la Firme Talon Sebeq et que la dépense soit imputée pour la subvention de la TECQ.

2018-11-292

Octroi subvention Centres d'urgences 911 –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le versement de la subvention accordée au montant de 4,500.00\$ de l'Agence municipale 9-1-1 dans le cadre du programme d'aide pour la préparation aux sinistres.

2018-11-293

Octroi contrat préparation plan de sécurité civile : firme Prudent Groupe Conseil –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de donner suite à la proposition de services professionnels de la firme Prudent Groupe Conseil pour la révision du plan municipal de sécurité civile pour un montant estimé de 6,852.00\$ plus les taxes applicables.

2018-11-294

Transport adapté 2019 –

CONSIDÉRANT QUE le ministère des Transports du Québec oblige toutes les municipalités du Québec à offrir un service de transport adapté pour les personnes handicapées résidant sur leur territoire ;

CONSIDÉRANT les prévisions budgétaires 2019 soumises par l'organisme mandataire, soit la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu, à l'égard du service de transport adapté aux personnes handicapées ;

CONSIDÉRANT QUE les prévisions budgétaires 2019 ont été approuvées le 23 octobre 2018 par l'organisme mandataire ;

CONSIDÉRANT QUE ces prévisions fixent à 7,348.00\$ la contribution financière à être versée par la municipalité de Saint-Valentin pour le transport adapté aux personnes handicapées;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Monsieur Robert Van Wijk, conseiller :

QUE la municipalité de Saint-Valentin nomme la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu en tant qu'organisme mandataire pour l'année 2019;

QUE soient approuvées, telles que soumises, la grille tarifaire et les prévisions budgétaires du service de transport adapté aux personnes handicapées du Haut-Richelieu, lesquelles fixent à 7,348.00\$ la contribution financière à être versée par la municipalité de Saint-Valentin, et d'en autoriser le paiement.

2018-11-295

Correspondance –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt de la correspondance suivante :

1. Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu : invitation 35<sup>e</sup> édition remise des bourses programme GTEA ;
2. MRC Haut-Richelieu : Lettre de M. Bazinet, DG Caisse Desjardins ;
3. Légion : Invitation cérémonie du Jour du Souvenir et invitation souper du Souvenir ;
4. MAMOT : Divulgence d'actes répréhensibles à l'égard des municipalités et des organismes municipaux ;
5. Club QUAD Les Patriotes inc. : Journée d'essai VTT / pour la cause des enfants ;
6. Municipalité de St-Paul-de-l'Île-aux-Noix : Appui demande de modification du schéma d'aménagement re usages ;
7. Chemin d'API : Invitation 20<sup>e</sup> anniversaire et lancement nouvelle image.

2018-11-296

Demande d'aide financière du Club Optimiste pour 2019 –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser une aide financière de 1,000.00\$ au Club Optimiste Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix pour l'année 2019.

2018-11-297

Renouvellement adhésion Tourisme Montérégie –

Sur la proposition de Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le renouvellement de l'adhésion de la Municipalité à Tourisme Montérégie pour l'année 2019 au coût de 215.00\$ plus les taxes applicables.

2018-11-298

Journal le Coup d'œil : vœux des fêtes –

Sur la proposition de Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la publication des vœux des fêtes de la Municipalité de Saint-Valentin dans le journal Le Coup d'Oeil au coût de 250.00\$ plus les taxes applicables pour 1/8 de page.

2018-11-299

Levée de la séance ordinaire –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de lever la séance ordinaire à 20:28 heures.

Je, Pierre Chamberland, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

Pierre Chamberland  
Maire

---

Brigitte Garceau  
Secrétaire-trésorière adjointe