

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALENTIN
LE 9 AOÛT 2016**

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Saint-Valentin tenue mardi le 9 août à laquelle sont présents :

Madame Nicole Lussier, conseillère;
Monsieur Roger Fortin, conseiller
Monsieur Paolo Girard, conseiller
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller.
Monsieur Pierre Vallières, conseiller

Siégeant sous la présidence de Monsieur Robert Van Wijk, maire-suppléant.

Monsieur Pierre Chamberland, maire, a informé le directeur général de son absence

Monsieur Serge Gibeau, directeur général et secrétaire-trésorier est présent.

Madame Brigitte Garceau, directrice générale adjointe est présente

Le quorum est constaté et l'assemblée est ouverte à 20:00 heures par Monsieur Pierre Chamberland, maire.

2016-08-191

Adoption de l'ordre du jour –

Sur la proposition de Monsieur Roger Fortin, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter l'ordre du jour.

Les membres du Conseil se réservent le droit d'ajouter des items au besoin.

2016-08-192

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire 5 juillet 2016 –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 juillet 2016.

2016-08-193

Liste des comptes à payer découlant de mandats ou contrats –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement des comptes découlant de mandats ou contrats à savoir :

<u>Fournisseurs</u>	<u># Factures</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
- Aquatech	49223	exploitation des eaux usées	1,974.41\$
- Aquatech	49392	ajustement indexation	143.52\$
- Lavery	1294272	dossier Civbec	4,808.56\$
- Municipalité St-Paul	100	mobilisation pompiers pour La Boucle	228.50\$
- Entreprise Daniel Boisvert	8800	nouveau réservoir d'eau	659.46\$

TOTAL : **7,814.45 \$**

2016-08-194

Acceptation des comptes à payer en août 2016 (document 1-A) –
CONSIDÉRANT les comptes et factures élaborées au 9 août 2016 au montant de 28,285.34\$ tel qu’il appert au document 1A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Pierre Vallières, conseiller, et résolu à l’unanimité du Conseil d’approuver les comptes et factures du mois de juillet 2016 au montant de 28,285.34\$ à être payés en août 2016, le tout tel qu’il appert au document 1-A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante et d’autoriser le secrétaire-trésorier à émettre les paiements y relatifs.

2016-08-195

Dépenses du directeur général, de la directrice générale adjointe et du maire –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l’unanimité du Conseil d’accepter les dépenses effectuées par le maire, le directeur général ou la directrice générale adjointe au montant 1,004.67\$ à savoir :

<u>Nom Fournisseur</u>	<u>Raison</u>
<u>Montant</u> MasterCard	
- Ascenseur Savaria Concor	contrat entretien
968.25\$	
- Adobe	transformation document PDF en en Word
36.42\$	

2016-08-196

Certificat de disponibilité des fonds du secrétaire-trésorier –

Le secrétaire-trésorier fait lecture du certificat de disponibilité des fonds de la municipalité et le certificat est déposé.

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l’unanimité du Conseil de constater le dépôt du certificat de disponibilité des fonds déposé par le secrétaire-trésorier.

Je soussignée certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter la liste de comptes approuvés et à payer.

Serge Gibeau
Secrétaire-trésorier

PÉRIODE DE QUESTIONS

2016-08-197-1

Adoption du règlement 460 relatif au retrait de la Municipalité de la Cour municipale commune de Saint-Rémi –

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALENTIN
REGLEMENT NUMERO 460

Règlement numéro 460 relatif au retrait de la Municipalité de Saint-Valentin de la Cour municipale commune de Saint-Remi.

CONSIDÉRANT QU’ un avis de motion du présent règlement a été donné par lors de la séance ordinaire du 5 juillet 2016.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Pierre Vallières, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil qu'il est par le présent règlement ordonné et statué ce qui suit :

ARTICLE 1.

La Municipalité de Saint-Valentin se retire de l'entente relative à la Cour municipale commune de Saint-Rémi.

ARTICLE 2.

Les conditions de retrait mentionnées dans l'entente relative à la Cour municipale commune de Saint-Rémi ont été respectées.

ARTICLE 3.

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

Robert Van Wijk
Maire-suppléant

Serge Gibeau
Directeur général

2016-08-197-2

Autorisation de paiement de l'indemnité de départ de la Cour Municipale Commune de Saint-Rémi –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement de 402,41\$ à la Ville de Saint-Rémi à titre d'indemnité de départ de la Cour Municipale Commune de Saint-Rémi.

2016-08-198

Adoption du règlement 461 relatif à l'adhésion de la Cour municipale commune de Saint-Jean-sur-Richelieu –

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALENTIN
REGLEMENT NUMERO 461

Règlement numéro 461 relatif à l'adhésion de la Municipalité de Saint-Valentin de la Cour municipale commune de Saint-Jean-sur-Richelieu.

CONSIDERANT QU' un avis de motion du présent règlement a été régulièrement donné lors de la séance ordinaire du 5 juillet 2016.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Pierre Vallières, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil qu'il est par le présent règlement ordonné et statué ce qui suit :

ARTICLE 1.

La Municipalité de Saint-Valentin adhère à l'entente relative à la Cour municipale commune de Saint-Jean-sur-Richelieu.

ARTICLE 2.

Le maire et le directeur général sont autorisés à signer pour et au nom de la Municipalité l'annexe confirmant l'adhésion de cette dernière à l'entente relative à la Cour municipale commune de Saint-Jean-sur-Richelieu.

ARTICLE 3.

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

Robert Van Wijk
Maire-suppléant

Serge Gibeau
Directeur général

2016-08-199

Avis de motion re modification du code d'éthique et de déontologie des élus –

Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, présente le projet de règlement modifiant le code d'éthique et donne avis qu'il présentera lors d'une prochaine séance ordinaire du Conseil un règlement pour modifier le code d'éthique et de déontologie des élus de façon à interdire à tout membre du conseil de faire l'annonce, de la réalisation d'un projet, de la conclusion d'un projet ou de l'octroi d'une subvention par la municipalité sauf si une décision finale relativement à ce projet. Contrat ou subvention a déjà été prise par l'autorité compétente de la municipalité.

2016-08-200

Avis de motion re modification du code d'éthique et de déontologie des employés –

Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, présente le projet de règlement modifiant le code d'éthique des employés et donne avis qu'il présentera lors d'une prochaine séance ordinaire du Conseil un règlement pour modifier le code d'éthique et de déontologie des employés de façon à interdire à tout membre du conseil de faire l'annonce, de la réalisation d'un projet, de la conclusion d'un projet ou de l'octroi d'une subvention par la municipalité sauf si une décision finale relativement à ce projet. Contrat ou subvention a déjà été prise par l'autorité compétente de la municipalité.

2016-08-201

Le grand défi Pierre Lavoie –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil :

- De constater le dépôt de la lettre du Grand Défi Pierre Lavoie confirmant à la Municipalité que suite au sondage des participants elle s'est mérité la bourse de 10,000\$ à titre de municipalité la plus accueillante;
- De constater le dépôt des suggestions d'utilisation des sommes soumises par les citoyens suite à la demande de la Municipalité.

2016-08-202

Chemin d'API : Troc-jeux–

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'accepter de participer au programme Troc-jeux tel que soumis par Chemin D'A.P.I.

2016-08-203

Ibiscom : support de bannières –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de retirer cet item de l'ordre du jour.

- 2016-08-204 MRC : Dépôt du procès-verbal de la réunion du comité de sécurité publique du 14 avril 2016 –
Sur la proposition de Monsieur Roger Fortin, conseiller, il est résolu l'unanimité du Conseil de constater le dépôt du procès-verbal de la réunion du comité de sécurité publique du 14 avril 2016.
- 2016-08-205 CRSBP : programme Fonds Jeunesse CDJL –
Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la responsable de la bibliothèque à déposer un projet dans le cadre du FONDS JEUNESSE CJDL.
- 2016-08-206 Inscription au bottin de la Chambre de Commerce et de l'Industrie du Haut-Richelieu –
Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de ne pas donner suite à la demande de la Chambre de Commerce et de l'Industrie du Haut-Richelieu pour l'achat de publicité dans le bottin des membres.
- 2016-08-207 Appel d'offre : déneigement 2016-2017 –
Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser Monsieur Serge Gibeau, directeur général à publier l'appel d'offres pour le déneigement des saisons hivernale 2016-2017, 2017-2018 et 2018-2019 sur le site SEAO.
- 2016-08-208 Lignage de rue –
Sur la proposition de Monsieur Roger Fortin, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser Monsieur Serge Gibeau, directeur général, à demander des soumissions pour le lignage des voies de circulation sous la juridiction de la Municipalité.
- 2016-08-209 Engagement d'une archiviste –
CONSIDERANT QU' il est nécessaire de compléter le travail d'organisation des archives municipales;
- CONSIDERANT QUE Madame Marjorie Charbonneau, archiviste, effectue la réalisation d'une base de données et un classement des archives de certaines municipalités de la MRC le Haut-Richelieu;
- CONSIDERANT QU' une base de données facilitera l'accès à tous les dossiers archivés de la Municipalités.
- EN CONSEQUENCE il est proposé par Monsieur Pierre Vallières, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser l'engagement de Madame Marjorie Charbonneau, archiviste, pour effectuer la création d'une base de données des archives municipales et pour effectuer le classement des archives en fonction du plan de conservation de la municipalité approuvé par le BANQ à raison de 7 heures par semaine jusqu'au 31 décembre 2016.
- 2016-08-210 Acquisition d'un serveur pour le nouveau logiciel pour les archives

CONSIDERANT QUE la création d'une base de données pour les archives municipales nécessite l'acquisition d'un serveur dédié.

EN CONSEQUENCE il est proposé par Monsieur Pierre Vallières, conseiller, et résolu l'unanimité du Conseil d'autoriser l'acquisition d'un serveur dédié pour la gestion des archives municipales.

2016-08-211

Demande de travaux d'aménagement et d'entretien de la branche 5A du Grand Ruisseau –

CONSIDERANT QUE les propriétaires concernés ont formulé une demande de nettoyage de la Branche 5 du Grand Ruisseau.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil de demander à la MRC le Haut-Richelieu de procéder au nettoyage de la Branche 5A du Grand Ruisseau.

2016-08-212

Plainte de Monsieur Gignac –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de reporter cet item à une séance ultérieure.

2016-08-213

Création d'un compte de grand-livre pour le partenariat COOP SANTE Saint-Blaise-sur-Richelieu et transfert budgétaire –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser :

- La création du numéro de grand-livre 02-59000-970
COOP Solidarité Santé St-Blaise
- De transférer les fonds de :
23-04000-721 IMMO Transport infrastructure route -7,000
\$

2016-08-214

Autorisation de signature de contrat notarié pour la modification d'achat de la propriété du chemin de la 4^e Ligne –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser Monsieur Serge Gibeau, directeur général, à signer pour et nom de la Municipalité l'acte notarié modifiant le nom de l'acquéreur du terrain mis en vente par la Municipalité situé sur le chemin 4^e Ligne.

2016-08-215

Correspondance –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt de la correspondance suivante :

- MTMDET : Report de la date prévue des travaux de reconstruction du pont du Petit Rang;
- Corps de Cadet 2698 Sieur de Beaujeu : remerciement.

2016-08-216

Chambre de Commerce et de l'Industrie du Haut-Richelieu : renouvellement –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le renouvellement de

l'adhésion à la Chambre de Commerce et de l'Industrie du Haut-Richelieu au coût de 160.97\$ taxes incluses.

2016-08-217

CRSBPM : renouvellement de la convention d'exploitation –

CONSIDERANT QUE Le Réseau Biblio de la Montérégie a soumis à la Municipalité le projet de renouvellement convention pour l'exploitation d'un système informatique modulé pour la bibliothèque affiliée SIMB @ pour une période de 3 ans se terminant le 31 décembre 2019;

CONSIDERANT QUE La Municipalité souhaite le renouvellement de l'entente intervenue avec le Réseau Biblio de la Montérégie.

EN CONSEQUENCE il est proposé par Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil :

- D'accepter le projet de renouvellement de la convention pour l'exploitation d'un système informatique modulé pour la bibliothèque affiliée SIMB @ pour une période de 3 ans se terminant le 31 décembre 2019.
- D'autoriser Monsieur Pierre Chamberland, maire, et Monsieur Serge Gibeau, directeur général à signer pour et au nom de la Municipalité la convention d'exploitation soumise par le Réseau Biblio de la Montérégie.

2016-08-218

Entérinement du mandat confié à Madame Martine Lorrain Cayer-

CONSIDERANT QUE la Municipalité souhaite établir le positionnement stratégique de la Municipalité de façon à optimiser son rayonnement comme « Capitale de l'Amour » et comme pôle culturel.

EN CONSÉQUENCE sur proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil :

1) D'entériner le mandat confié à Madame Martine Lorrain-Cayer visant notamment à :

- Préciser la mission, vision et valeurs de la « Capitale de l'Amour;
- Développer un plan d'actions (activités, événements et produits) en lien avec les objectifs et orientations mises de l'avant;
- Évaluer la faisabilité économique des actions et projets mis de l'avant.

2) D'accepter le tarif d'honoraires professionnels de 65.00\$ l'heure soumis par Madame Martine Lorrain Cayer.

2016-08-219

Autorisation de rembourser le prêt de la charrue –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser, s'il est possible, le remboursement de l'emprunt contracté le 18 mai 2012 auprès de la Caisse Populaire des Grandes Seigneurie pour le financement de l'acquisition du camion Freightliner.

2016-08-220

Levée de la séance ordinaire –

Sur la proposition de Monsieur Roger Fortin, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de lever la séance ordinaire à 20:50 heures.

Je, Robert Van Wijk, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Robert Van Wijk
Maire-suppléant

Serge Gibeau
Secrétaire-trésorier