

**1 PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALENTIN
LE 7 JUILLET 2020**

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Saint-Valentin tenue mardi 7 juillet 2020, à 20 heures 00 minutes à la salle Roger-Fortin.

Considérant l'arrêté 2020-047 de la ministre de la Santé et des Services sociaux qui permet au Conseil de siéger à huis clos et qui autorise les membres à prendre part, délibérer et voter à une séance à laquelle sont présent :

Monsieur Robert Van Wijk, conseiller;
Madame Nicole Lussier, conseiller;
Madame Michelle Richer, conseillère;
Monsieur Paolo Girard, conseiller;
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller;
Monsieur Pierre Vallières, conseiller.

Siégeant sous la présidence de Monsieur Pierre Chamberland, maire.

Monsieur Serge Gibeau, directeur général et secrétaire-trésorier est présent.

Le quorum est constaté et l'assemblée est ouverte à 20:00 heures par Monsieur Pierre Chamberland, maire.

2020-07-149

Adoption de l'ordre du jour –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter l'ordre du jour.

Les membres du Conseil se réservent le droit d'ajouter des items au besoin.

2020-07-150

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juin 2020–

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juin 2020.

2020-07-151

Liste des comptes à payer découlant de mandats ou contrats –

Sur la proposition de Monsieur Robert Van Wijk, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement des comptes découlant de mandats ou résolutions à savoir :

<u>Fournisseurs</u>	<u># Factures</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
- Aquatech	64378	exploitation des eaux usées	2,179.16\$
- Eurofins Environex	586211	analyse d'eau	202.36\$
- Jean-Rémi Surprenant	263	1 ^{ère} coupe fauchage abord de route	1,609.65\$
			TOTAL : 3,991.17 \$

2020-07-152

Acceptation des comptes à payer en juillet 2020 (document 1-A) -

CONSIDÉRANT les comptes et factures élaborées au 7 juillet 2020 au montant de 60,300.85\$ le tout tel qu'il appert au document 1-A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Nicole Lussier, conseillère, et résolu à l'unanimité du Conseil d'approuver les comptes et factures du mois de juin 2020 au montant de 60,300.85\$ à être payés en juillet 2020, le tout tel qu'il appert au document 1-A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante et qu'en conséquence, le secrétaire trésorier soit autorisé à émettre les paiements y relatifs.

2020-07-153

Dépenses du maire, du directeur général et/ou de la directrice générale adjointe –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'accepter les dépenses effectuées par le maire, le directeur général ou la directrice générale adjointe au montant 431.12\$ à savoir :

<u>Nom Fournisseur</u>	<u>Raison</u>	<u>Montant</u>
MasterCard		
- Jelavemesmains.com	nettoyant pour les mains	114.95\$
- Les Emballage Carrousel	sacs papiers pour biblio	65.83\$
- Cartouches Certifiées	cartouche d'encre imprimante biblio	60.08\$
- Super C	lingettes Lysol	6.31\$
- Bureau en Gros	cartouches d'encre	183.95\$

2020-07-154

Certificat de disponibilité des fonds de la secrétaire adjointe –

Le secrétaire-trésorier fait lecture du certificat de disponibilité des fonds de la municipalité et le certificat est déposé.

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt du certificat de disponibilité des fonds déposé par le secrétaire-trésorier.

Je soussigné certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter la liste de comptes approuvés et à payer.

Serge Gibeau
Secrétaire-trésorier

2020-07-155

Ventes pour non-paiement de taxes : dossiers à soumettre à la MRC le Haut-Richelieu –

CONSIDÉRANT les dispositions du code municipal en ce qui a trait aux arrérages de plus de deux ans et à la vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes;

CONSIDÉRANT QUE la date limite pour les municipalités pour transmettre leur liste respective simultanément à la commission scolaire et à la M.R.C. était le 3 juillet;

CONSIDÉRANT QUE la vente d'immeubles pour défaut de paiement de taxes est le 15 octobre 2020;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a transmis aux propriétaires endettés envers la Municipalité pour des taxes municipales non payées en arrérages de plus de deux ans un avis de paiement;

CONSIDÉRANT QUE le délai fixé par la Municipalité se terminait le 25 juin 2020;

CONSIDÉRANT QUE le 7 juillet 2020 le dossier suivant n'avait pas encore été réglé à savoir :

* MATRICULE 1898-56-4731

EN CONSEQUENCE il est proposé par Madame Nicole Lussier, conseillère, et résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la secrétaire-trésorière adjointe à transmettre à la MRC du Haut-Richelieu le dossier suivant pour être inscrit à la liste des immeubles à être vendus pour défaut de paiement de taxes :

* MATRICULE 1898-56-4731

2020-07-156

Schéma de couverture de risques en sécurité incendie de deuxième génération : adoption des modifications et du plan de mise en œuvre –

CONSIDÉRANT QUE conformément à l'article 30 et 20 de la *Loi sur la sécurité incendie* (L.R.Q.,C.s-3.4), la Municipalité Régionale de Comté du Haut-Richelieu doit adopter et soumettre son projet de Schéma de couverture de risques en sécurité incendie de deuxième génération modifié au ministre de la Sécurité publique pour approbation;

CONSIDÉRANT QUE les dispositions prévues à l'article 16 de la loi stipulent que chaque municipalité locale visée par le schéma de couverture de risques en sécurité incendie doit procéder à l'adoption des modifications et du plan de mise en œuvre prévu pour leur territoire respectif;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil de la Municipalité de Saint-Valentin ont pris connaissance du contenu des modifications et du plan de mise en œuvre du projet de modification du schéma de couverture de risques en sécurité incendie de deuxième génération et se disent en accord avec ce dernier.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil d'adopter les modifications et le plan de mise en œuvre intégré au projet de modification du schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la Municipalité Régionale de comté du Haut-Richelieu de deuxième.

De transmettre la présente à la Municipalité régionale de comté le Haut-Richelieu.

2020-07-157

Entérinement de la publication des vœux de la St-Jean-Baptiste –
Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'entériner la publication de 1/8 de page pour les vœux de la St-Jean-Baptiste dans journal Coup d'Oeil au montant de 293.19\$ incluant les taxes.

2020-07-158

Vidange des stations de pompage du système de traitement des eaux usées –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la firme Fosse septique Sanibert à vidanger les trois puits des stations de pompage au coût de 185.00\$ l'heure avec un minimum de trois heures et au coût de 195.00\$ la tonne pour les matières à disposer.

2020-07-159

Réseau Biblio: Addendum à la convention existante –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil

- D'accepter l'addendum à la convention existante – Ajout d'un service requérant l'autorisation – Paiement de frais à distance par les usagers de la bibliothèque;
- D'autoriser Monsieur Pierre Chamberland, maire et Monsieur Serge Gibeau, directeur général, à signer pour et au nom de la Municipalité.

2020-07-160

Renouvellement d'adhésions –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de renouveler les adhésions suivantes :

1. Réseau d'Information Municipale : 160,96\$ taxes incluses ;
2. Chambre de Commerce et de l'Industrie du Haut-Richelieu : 166,71\$ taxes incluses.

2020-07-161

Les journées de la culture : Les 1001 métiers de la culture –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'inscrire la Municipalité aux Journées de la Culture qui se tiendront du 25 septembre au 26 octobre 2020.

2020-07-162

Arbre-Évolution : Programme de Reboisement Social –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de soumettre une demande d'aide financière au Programme de Reboisement Social pour planter une haie brise-vent constituée d'arbres dans le parc municipal.

2020-07-163

Savaria : renouvellement contrat entretien –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser Madame Brigitte Garceau, directrice générale adjointe, à signer pour et nom de la municipalité le renouvellement du contrat de la firme Savaria pour l'entretien de l'ascenseur au montant de 565.00\$ pour la période d'août 2020 à août 2021.

2020-07-164

Lignage de rues : autorisation –

CONSIDERANT QUE la Municipalité souhaite procéder aux lignages des voies de circulation sous sa juridiction;

CONSIDERANT QUE la Municipalité a sollicité des soumissions;

CONSIDERANT QUE quatre entreprises ont déposé des soumissions savoir :

Lignes Maska : 17,053.09\$
Marquage Signalisation Rive Sud : 18,046.48\$

Marquage Traçage Québec : 20,695.50\$
Lignes Rive-Sud Inc : 21,357.76\$

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire savoir Lignes Maska au coût de 17,053.09\$ taxes incluses.

2020-07-165

Enseignes à l'entrée du territoire de la Municipalité de Saint-Valentin –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la direction générale d'obtenir des soumissions pour la fourniture d'enseignes qui respectent la forme des enseignes existantes installées aux entrées de la municipalité.

2020-07-166

Firme Sultan Évènement –

Monsieur Chamberland, Maire, informe les membres du Conseil qu'après discussion avec Sultan Événements relativement aux heures travaillées en avril il recommande au Conseil de payer à Sultan Événements la totalité des honoraires du mois d'avril au montant de 1,552.16\$.

Il est proposé par Monsieur Pierre Vallières conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement de 1,552,16\$ incluant les taxes à la Firme Sultan Événements pour la période finissant le 30 avril 2020.

2020-07-167

Programme financière aux festivals et aux événements touristiques du Ministère du Tourisme –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité di Conseil :

- D'autoriser la direction générale à déposer une demande d'aide au Ministère du Tourisme dans le cadre du programme d'aide financière aux festivals et événements touristiques;
- De transmettre le dossier de demande d'aide à Madame Claire IsaBelle, députée du comté de Huntingdon.

2020-07-168

Autorisation d'aller en appel d'offre pour les travaux de rénovations extérieures (pour réalisation en septembre) –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la direction générale à retourner en appel d'offres pour les travaux de rénovations extérieures de l'édifice municipal pour réalisation en septembre.

2020-07-169

Puit de l'édifice municipal –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de vérifier le coût des travaux pour relier l'édifice municipal au puit du garage municipal.

2020-07-170

Correspondance –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt de la lettre de remerciement de Madame Nathalie Paré.

2020-07-171

Croix-Rouge Canadienne : Entente de services aux sinistrés : contribution 2020-2021 –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la contribution des 170.00\$ à la Croix Rouge Canadienne pour la période d'août 2020 à juillet 2021 tel que convenu dans l'entente de service signé.

2020-07-172

Aménagement du parc arrière –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la direction générale à obtenir une estimation des coûts pour réaliser les travaux suivant dans le parc arrière municipal :

- Aménager la butte pour faire une piste de BMX ;
- Aménager une piste de marche et de course à pieds au pourtour du parc arrière ;
- Réparer ou changer les marches existantes sur la butte du terrain arrière.

2020-07-173

Engagement d'un expert en bâtiment : 11, rang Saint-Georges –

Sur la proposition de Monsieur Paolo Girard, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser la direction générale à retenir les services d'un expert en construction pour évaluer les coûts pour remettre en état le bâtiment du 11, rang Saint-Georges.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur le Maire informe les membres du Conseil que suite au communiqué invitant les citoyens à soumettre leurs questions par écrit avant la tenue de l'assemblée conformément aux directives du Ministère des Affaires Municipales et de l'Habitation, il a reçu une lettre d'une citoyenne demandant quand les séances du conseil seront ouvertes aux citoyens :

Monsieur le maire demande au directeur général d'informer la citoyenne qu'il prévoit que la séance du mois d'août sera ouverte aux citoyens si les conditions sanitaires le permettent.

2020-07-174

Levée de la séance ordinaire –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de lever la séance ordinaire à 20:18 heures.

Je, Pierre Chamberland, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Pierre Chamberland
Maire

Serge Gibeau
Secrétaire-trésorier