

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALENTIN
LE 7 MAI 2024**

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Saint-Valentin tenue mardi 7 mai 2024, à 20 heures 00 minute, dans la salle du conseil municipal, à laquelle sont présents :

Monsieur Gaétan Fortin, conseiller;
Madame Nicole Lussier, conseillère;
Madame Michelle Richer, conseillère;
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller;
Monsieur Pierre Vallières, conseiller.

Monsieur Pierre Chamberland, maire, a informé la directrice générale de son absence.

Siégeant sous la présidence de Monsieur Paolo Girard, maire-suppléant.

Madame Brigitte Garceau, directrice générale et greffière-trésorière est présente.

Le quorum est constaté et l'assemblée est ouverte à 20:00 heures par Monsieur Paolo Girard, maire-suppléant.

2024-05-094 Adoption de l'ordre du jour –
Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil, d'adopter l'ordre du jour.

2024-05-095 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024–
Sur la proposition de Monsieur Gaétan Fortin, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil, d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024.

2024-05-096 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024–
Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil, d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024.

2024-05-097 Liste des comptes à payer découlant de mandats ou contrats –
Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil, d'autoriser le paiement des comptes découlant de mandats ou résolutions à savoir :

<u>Fournisseurs</u>	<u># Factures</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
- Aquatech	80998	exploitation des eaux usées	2,599.51\$
- Aquatech	81161	rapport de service fév. et mars	594.57\$
- Diana Lussier Pelletier	770956	entretien d'avril	1,724.63\$
- J.L.M. inc.	1873	contrat déneigement 6 de 6	22,995.00\$
- Eurofins Environex	968183	analyse d'eau	511.07\$
- Environmental 360 Solutions	13121	nett./vidange toilette en béton mars	194.40\$
- Environmental 360	13387	nett./vidange toilette en béton avril	243.00\$

Solutions

- Me Pascal Dupuis 3239 honor. profes. Cour municipale 718.59\$

TOTAL : 29,580.77 \$

2024-05-098

Acceptation des comptes à payer en mai 2024 (document 1-A)-
CONSIDÉRANT les comptes et factures élaborés au 7 mai 2024 au montant de 57,173.66\$ le tout tel qu'il appert au document 1-A, joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Nicole Lussier, conseillère, et résolu à l'unanimité du Conseil, d'approuver les comptes et factures du mois d'avril 2024 au montant de 57,173.66\$ à être payés en mai 2024, le tout tel qu'il appert au document 1-A, joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante et qu'en conséquence, la greffière-trésorière soit autorisée à émettre les paiements y relatifs.

2024-05-099

Dépenses du maire, de la directrice générale et/ou de la secrétaire –
Sur la proposition de Monsieur Gaétan Fortin, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil, d'accepter les dépenses effectuées par le maire, la directrice générale et la secrétaire au montant 408.89\$ à savoir :

<u>Nom Fournisseur</u>	<u>Raison</u>	<u>Montant</u>
Visa		
- Pizzeria Lacolle	rencontre travail	62.77\$
- I.G.A.	pause café	10.18\$
- CISSS	formation	35.00\$
- Fleuriste ArtDéco	corbeille décès	114.98\$
- Harnois	pause café	18.49\$
- Pizzeria Lacolle	rencontre MAMH	67.44\$
- Uniprix	panier bébé	100.03\$

2024-05-100

Certificat de disponibilité des fonds de la greffière-trésorière –
La greffière-trésorière fait lecture du certificat de disponibilité des fonds de la municipalité et le certificat est déposé.

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil, de constater le dépôt du certificat de disponibilité des fonds déposé par la greffière-trésorière.

Je soussignée certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter la liste de comptes approuvés et à payer.

Brigitte Garceau
Greffière-trésorière

Période de questions

2024-05-101

Emploi d'été Canada - Emploi étudiant : contribution approuvée –
Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater le dépôt de la lettre d'Emploi d'été Canada confirmant à la Municipalité l'octroi d'une aide financière 2,207.00\$ pour le poste : préposé (e) pour travaux

d'été pour une période de 8 semaines à raison de 35 heures par semaine.

2024-05-102

Emploi étudiant : publication de l'offre d'emploi –

CONSIDÉRANT QU' il y a eu lieu de solliciter les candidatures pour combler le poste : préposé (e) pour travaux d'été pour étudiant.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Madame Michelle Richer, conseillère, et résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser :

- La publication de l'offre d'emploi;
 - D'établir la période de travail de 8 semaines à raison de 35 heures par semaine;
- De fixer la date de réception des candidatures au 28 mai 2024.

2024-05-103

Emploi étudiant : comité de sélection et engagement par la suite –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de mandater Mesdames Michelle Richer et Nicole Lussier, conseillères, pour rencontrer les candidats ayant soumis leur candidature pour le poste : préposé (e) pour travaux d'été pour étudiant et d'informer la direction générale de la personne choisie et de faire rapport lors de la prochaine séance du Conseil de juin.

2024-05-104

Entérinement d'achats cellulaires –

Sur la proposition de Monsieur Gaétan Fortin, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'entériner l'achat de cellulaire avec contrat de 3 ans pour :

- Monsieur Pierre Chamberland, maire, mise à jour plus disponible sur l'ancien cellulaire;
- Madame Sylvie Larose Asselin, DGA et inspectrice, ancien cellulaire rendu désuet.

2024-05-105

Résultat appel d'offres pour lignage des rues –

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite procéder aux lignages des voies de circulation sous sa juridiction;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a sollicité des soumissions;

CONSIDÉRANT QUE trois entreprises ont déposé des soumissions, à savoir :

Marquage Signalisation : 25,455.57\$ taxes incluses
Rive-Sur BA Inc.

Lignes Maska : 29,801.52\$ taxes incluses

Marquage Traçage Québec : 31,457.16\$ taxes incluses

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Monsieur Pierre Vallières, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil d'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire conforme à savoir Marquage Signalisation Rive-Sud BA Inc., au coût de 25,455.57\$ taxes incluses;

Qu'une demande soit faite au soumissionnaire afin que le traitement de fissures soit exécuté avant les travaux de lignages des voies de circulation.

2024-05-106

Résultat appel d'offres pour traitement des fissures –

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite procéder aux scellements de fissures de certaines voies de circulation sous sa juridiction;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a sollicité des soumissions;

CONSIDÉRANT QU' une entreprise a déposé une soumission à savoir :

Marquage LR :	0 à 5000m	1.66\$/ml
	5001 à 10 000m	1.45\$/ml
	10 001m et plus	1.25\$/ml

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, et résolu à l'unanimité du Conseil, d'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire conforme à savoir Marquage LR, au coût de 1.25\$ le mètre linéaire pour 10,001 mètres et plus et que les travaux de traitement de fissures soient faits avant le lignage.

2024-05-107

Résultat appel d'offres pour fauchage des abords de routes –

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite procéder au fauchage des abords de routes sous sa juridiction;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a sollicité des soumissions;

CONSIDÉRANT QUE deux entreprises ont déposé une soumission à savoir :

Jean-Rémi Surprenant : 4,560.00\$ plus les taxes applicables
1,000.00\$ assurance

Sylvain Potvin : 34,500.00\$ plus les taxes applicables

Sur la proposition de Monsieur Gaétan Fortin, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil, d'octroyer le contrat pour les travaux de fauchage des abords de routes à Jean-Rémi Surprenant :

- Première coupe, 2 coups de faux ou jusqu'au fond du fossé avant le 24 juin ;
- Deuxième coupe, 2 coups de faux ou jusqu'au fond du fossé dans la dernière semaine de juillet ou la première semaine d'août ;
- Troisième coupe, 1 coup de faux ou jusqu'au milieu du fossé au début d'octobre.

Qu'une coupe de débroussaillage à l'automne, soit fait par André Paris Inc., à partir du fond du fossé et levée du fossé côté du particulier.

2024-05-108

Tournée des municipalités du MAMH –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'entériner la séance d'échanges et d'informations qui a eu lieu le 30 avril dernier avec Messieurs Daniel-Joseph Chapdelaine et Ludovic Arès du Ministère des Affaires Municipales et de l'Habitation, direction régionale de la Montérégie, dans le cadre de leur tournée des municipalités.

- 2024-05-109 Serge Gibeau : Lettre de départ –
Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l’unanimité du Conseil de constater la lettre de départ de Monsieur Serge Gibeau, effective au 1^{er} mai 2024.
- 2024-05-110 Relais pour la vie : Demande de don, Nicole Fortin Les Papillons de l'espoir –
Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l’unanimité du Conseil, de consentir un don de 200.00\$ à l’Équipe Les Papillons de l’Espoir dans le cadre de l’activité : Le Relais pour la Vie.
- 2024-05-111 Grenier aux trouvailles : Demande d'aide financière La Bouée culinaire –
Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l’unanimité du Conseil d’accepter la demande d’implication financière pour le projet La Bouée Culinaire au montant de 375.00\$ à l’organisme Grenier aux Trouvailles en partenariat avec l’Aide à la famille.
- 2024-05-112 CCIHR : Bourse jeune agriculteur/trice de l'année –
Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l’unanimité du Conseil de consentir une aide financière de 200.00\$ dans le cadre de remise de bourse jeune agriculteur/trice de l’année par la Chambre de commerce et de l’industrie du Haut-Richelieu.
- 2024-05-113 Avis de motion règlement 524 concernant les abris temporaires –
Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, donne avis de motion concernant le règlement 524 sur les abris temporaires.
- 2024-05-114 Présentation et dépôt du projet de règlement concernant les abris temporaires –
Monsieur Pierre Vallières, conseiller, présente le projet de règlement 524 concernant les abris temporaires.
- Ce règlement encadrera toutes les dispositions relatives aux abris temporaires.
- Ce règlement sera adopté à une séance ultérieure.
- 2024-05-115 Confirmation à la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu pour la gestion du service de transport adapté –
ATTENDU que le ministère des Transports du Québec oblige les municipalités du Québec à offrir un service de transport adapté pour les personnes handicapées résidant sur leur territoire;
- ATTENDU la nécessité d’offrir un service de transport en commun pour les personnes à mobilité réduite sur le territoire de la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu ainsi que sur le territoire de diverses municipalités environnantes dites municipalités participantes;
- ATTENDU que les municipalités participantes approuvent annuellement l’offre d’un tel service pour leurs résidents et mandatent par le fait même la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu aux fins de l’organisation et la gestion dudit service;
- ATTENDU que les contrats de transport octroyés en janvier 2020 par la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu seront échus en juin 2025 et prévoient 2 années d’options;

ATTENDU que les contrats seront automatiquement renouvelés aux mêmes conditions, à moins que l'une ou l'autre des parties n'avise l'autre par écrit de son intention de ne pas le voir se renouveler, au moins cent quatre-vingts (180) jours avant son expiration.

ATTENDU que dans le contexte économique actuel, le renouvellement des contrats coûterait minimum 20% plus cher et que l'application des 2 années d'option demeure la solution la plus économique.

ATTENDU que la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu doit connaître la volonté des municipalités participantes de lui confier la gestion du transport adapté pour la prolongation des contrats de transport du 1^{er} janvier 2025 au 30 juin 2027.

PAR CONSÉQUENT, sur la proposition de Monsieur Gaétan Fortin, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil:

QUE la municipalité de Saint-Valentin confirme à la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu son intention de lui confier la gestion du transport adapté à titre d'organisme mandataire, pour la durée de la prolongation du contrat de transport du 1^{er} janvier 2025 au 30 juin 2027 ;

QUE cette intention est conditionnelle à l'aval des maires de la MRC du Haut-Richelieu.

2024-05-116

Akifer : Autorisation de paiement –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'autoriser le paiement de la facture au montant de 7,054.35\$, incluant les taxes, à la firme Groupe Akifer Inc. pour les services professionnels en hydrogéologie pour l'inspection par caméra du forage à l'arrière de l'édifice municipal et la supervision des travaux de forage du deuxième puits à l'avant de l'édifice municipal.

2024-05-117-1

Correspondance –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil, de constater le dépôt de la correspondance suivante :

1. MTQ : Subvention de 19,190 pour les passages à niveau 2023 ;
2. Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie : le 17 mai ;
3. Municipalité de Saint-Bernard-de-Lacolle : Bingo pour enfants – 14 septembre 2024.

2024-05-117-2

Marche pour l'Alzheimer IG Gestion de patrimoine avec le Défi des Maires –

Sur la proposition de Madame Michelle Richer, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil de donner un don de 350.00\$ pour la Marche pour l'Alzheimer avec le Défi des Maires du 26 mai 2024.

2024-05-118

Aquatech : Demande de recommandation d'une firme d'ingénieur–

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de demander à la firme Tetra Tech, division traitement des eaux usées, qui connaît le site de la

municipalité, de revoir le dossier afin de faire les recommandations de correction à la municipalité.

2024-05-119

Concours du printemps : Demande de budget –

Sur la proposition de Madame Nicole Lussier, conseillère, il est résolu à l'unanimité du Conseil d'accorder un budget de 150.00\$ pour le concours du printemps.

2024-05-120

Réponse du CN suite à la demande d'arrêt de sifflement –

Sur la proposition de Monsieur Luc Van Velzen, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de constater que la municipalité ne peut donner suite à la demande d'arrêt de sifflement la nuit à la traverse du chemin 4^e Ligne en raison des documents et des études qui doivent être faits et transmis au Canadien National afin qu'il statue sur la demande et même la possibilité que la municipalité devra effectuer des travaux à ses frais.

Période de questions

2024-05-121

Levée de la séance ordinaire –

Sur la proposition de Monsieur Pierre Vallières, conseiller, il est résolu à l'unanimité du Conseil de lever la séance ordinaire à 20:20 heures.

Je, Paolo Girard, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Paolo Girard
Maire-suppléant

Brigitte Garceau
Greffière-trésorière